

ZAPROSZENIE do składania ofert

Gmina Miasto Włocławek - Administracja Zasobów Komunalnych, ul. Ostrowska 30, 87-800 Włocławek, tel: 054 414-48-50, fax: 054 414-48-84 zwana w dalszym ciągu Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty.

1. Przedmiot zamówienia publicznego:

- 1.1. „Opróżnienie budynku (pustostanu) położonego przy ul. Żabia 1 / Królewiecka 12 we Włocławku wraz z piwnicą i przynależnymi do niego zabudowaniami, z odpadów wielkogabarytowych oraz innych zalegających rzeczy wraz z wywozem.”
- 1.2. W zakres w/w zamówienia wchodzi w szczególności:
 - 1) opróżnianie budynku, piwnicy oraz przynależnych do niego zabudowań z gabarytów i innych zalegających rzeczy.
 - 2) pozamiatanie lokali po ich opróżnieniu.
 - 3) przekazanie do utylizacji odpadów oraz innych rzeczy powstałych w wyniku opróżnienia budynku.**UWAGA!!! Warunkiem złożenia oferty jest dokonanie wizji lokalnej, potwierdzone protokołarnie przez Administratora budynku.**
Kontakt: Pani Sylwia Kasproicz – tel. 664 753 634.
- 1.3. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie technologii i przepisów prawa, zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych a także właściwą organizację pracy i zachowanie ładu oraz porządku przy wykonywaniu usługi.
- 1.4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ewentualnych szkód powstałych w trakcie i w związku z wykonywaniem usługi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przejmując skutki pełnej odpowiedzialności finansowej z tego tytułu.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

- 2.1. 7 dni od daty zawarcia umowy.

3. O realizację zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 3.1. posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej.
- 3.2. posiadają aktualną polisę lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

4. Wymagane dokumenty:

- 4.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy,
- 4.2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4.3. kopia uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia;
- 4.4. opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- 4.5. Dokumenty o których mowa w ppkt. 4.2., 4.3., 4.4 muszą być złożone w oryginale bądź w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Sposób, miejsce i termin składania ofert:

- 5.1. Dokumenty wyszczególnione w ust. 4 należy umieścić w kopercie i zaadresować:

„Oferta na:
„Opróżnienie budynku (pustostanu) położonego przy ul. Żabia 1 / Królewiecka 12 we Włocławku
wraz z piwnicą i przynależnymi do niego zabudowaniami, z odpadów wielkogabarytowych
oraz innych zalegających rzeczy wraz z wywozem.”

- 5.2. **Termin składania ofert – do dnia 12.05.2021 r. do godz. 10.00.**
- 5.3. Oferty, które wpłyną do AZK po ww. terminie nie będą brane pod uwagę. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, data i godzina wpłynięcia oferty do Zamawiającego, określa czy ww. termin został zachowany przez Wykonawcę.
- 6. Miejsce i termin otwarcia ofert:**
- 6.1. Miejsce – Administracja Zasobów Komunalnych, ul. Ostrowska 30, 87 800 Włocławek.
- 6.2. Termin – 12.05.2021 r. godz. 10.15.
- 7. Termin związania ofertą: 30 dni.**
8. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto (Zarządzenie nr 1/2021 Dyrektora Administracji Zasobów Komunalnych we Włocławku z dnia 25.01.2021 r.).
9. Zamawiający zastrzega prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
10. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia zapytania bez podawania przyczyny.
11. **Kryterium oceny ofert:** cena - 100 %.

Zatwierdził:


DYREKTOR
Administracji Zasobów Komunalnych
Jan Basierski